Zaļenieku komerciālā un amatniecības vidusskola

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

2014.gada 10. oktobrī

Dibinātāji	Jelgavas novada pašvaldība
Adrese	„Pils”, Zaļeniekos, Zaļenieku pagastā, Jelgavas novadā, LV-3011
Tālrunis	63074474
Fakss	63074332
E-pasts	zaleniekuavsk@inbox.lv
Direktore	Lilita Leoho

Zaļeniekos
2014

Saturs

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums 3
2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi 9
3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde 10
4. Izglītības iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos 11
4.1. MĀCĪBU SATURS 11
4.1.1. Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas: 11
4.2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS 13
4.2.1. Mācīšanas kvalitāte 13
4.2.2. Mācīšanās kvalitāte 16
4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa 17
4.3. ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM 18
4.3.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība) 18
4.3.2. Atbalsts personības veidošanā 21
4.3.3. Atbalsts karjeras izglītībā 23
4.3.4. Atbalsts mācību darba diferenciācijai 24
4.3.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām 25
4.3.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni 25
4.4. IESTĀDES VIDE 27
4.4.1. Mikroklimats 27
4.4.2. Fiziskā vide 28
4.5. IESTĀDES RESURSI 30
4.5.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi 30
4.5.2. Personālresursi 31
4.6. IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA 32
4.6.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana 32
4.6.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība 34
4.6.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām 34
5. Citi sasniegumi 36
6. Turpmākā attīstība 36

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

Zaļenieku komerciālā un amatniecības vidusskola (turpmāk tekstā ZKAV) ir Jelgavas novada pašvaldības izglītības iestāde, kura īsteno vispārējās un profesionālās vidējās izglītības, tālākizglītības un interešu izglītības programmas.

Skolas darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Profesionālās izglītības likums, Valsts pārvaldes iekārtas likums, citi tiesību akti un Zaļenieku komerciālās un amatniecības vidusskolas Nolikums.

Skolas darbības mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kurš nodrošinātu vispārējās un profesionālās izglītības standartā un profesiju standartā noteikto mērķu sasniegšanu, radot izglītojamajiem iespējas sagatavoties profesionālajai darbībai, izglītības turpināšanai citā izglītības pakāpē, kā arī mūžizglītībai.

2014./2015. mācību gadā tiek īstenotas:

- vispārējās pirmskolas izglītības programma (kods 01011111);
- pamatizglītības programma (kods 21011111);
- pamatizglītības pedagoģiskās korekcijas programma (kods 21011811);
- pamatizglītības 2. posma (7. – 9.klase) programma (kods 23011113) neklātiene;
- vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma (kods 31011013) neklātiene;
- arodizglītības programma „Ēdināšanas pakalpojumi ”– pavārs (kods 3281102);
- arodizglītības programma „Būvdarbi”– mūrnieks (koda 3258201);
- profesionālās vidējās izglītības programma „Enerģētika un elektrotehnika” – elektriķis (kods 3352200);
- profesionālās vidējās izglītības programma „Restaurācija” - restauratora asistents (kods 3321103);
- profesionālās vidējās izglītības programma „Administratīvie un sekretāra pakalpojumi”– klientu apkalpošanas speciālists (kods 35b34601);
- profesionālās vidējās izglītības programma „Augkopība”– augkopības tehniķis (kods 35b62101);
- profesionālās vidējās izglītības programma „Autotransports”– automehāniķis (kods 3352501)

Izglītības iestāde dibināta 1920. gadā kā Zaļenieku Valsts ģimnāzija, kopš 2013. gada 26. septembra Zaļenieku komerciālā un amatniecības vidusskola. 2015.gadā skola sagaidīs savu 95.gadskārtu, skolas ēka - pils – 240.!

Skola atrodas Zaļās muižas pils ēkā, kura celta 1775. gadā. Pils ir izcils agrīnā klasicisma paraugs Latvijā ar augstu autentiskuma pakāpi, kas skolai piešķir kultūrvēsturisku auru, tāpēc izglītojamiem ir iespēja mācīties un uzturēties sakārtotās telpās, sakoptā, ainaviski skaistā vidē. 2010.gadā Latvijas Republikas Ministru Prezidents apbalvoja skolas direktori Lilitu Leoho ar Pateicības rakstu par mērķtiecīgu darbu un lielo ieguldījumu Zaļenieku arodvidusskolas mācību satura pilnveidē un skolas ēkas vēsturiskā mantojuma atjaunošanā. 2013.gadā Jelgavas novada pašvaldība pasniedza direktorei Pateicības rakstu sakarā ar 30 darba gadiem izglītības iestādē.

No 1991. gada 1. septembra līdz 2013. gada 23. jūnijam izglītības iestādē darbojās Jelgavas novada Neklātienes vidusskolas Zaļenieku konsultāciju punkts, kurā 2004. gadā bija lielākais izglītojamo skaits – 160.

Zaļeniekos lauksaimnieciskai izglītībai ir tradīcijām bagāta vēsture:

1945. - 1947. Zaļenieku lauksaimniecības tehnikums

1947. - 1951. Zaļenieku 2 - gadīgā kolhozu vadošo kadru sagatavošanas skola

1951. - 1956. Zaļenieku 3 - gadīgā lauksaimniecības vidusskola kolhozu priekšsēdētāju sagatavošanai

1956. - 1962. Zaļenieku lauksaimniecības tehnikums

1962. - 1966. Republikāniskā 1 - gadīgā kolhozu un padomju saimniecību vadošo kadru sagatavošanas skola

1966. - 1971. Zaļenieku ekonomiskais tehnikums

1972. - 1985. Zaļenieku sovhoztehnikums

1985. - 1989. Zaļenieku 73. PTV

1989. - 1998. Zaļenieku lauksaimniecības skola

1999. - 2012. Zaļenieku arodvidusskola

Nesenā pagātnē - 2002. gadā skolu absolvēja 13 zemkopji, 4 lauku māju saimnieces. Laikā no 2002. gada līdz 2006. gadam skolu absolvēja 55 lauku strādnieki augkopībā, īstenojot divgadīgās programmas „Lauksaimniecība” apguvi.

Atbilstoši Profesionālās izglītības iestāžu tīkla optimizācijas pamatnostādnēm 2010. – 2015. gadam Zaļenieku Profesionālā vidusskola tika nodota Jelgavas novada pašvaldībai 2013.gada 30.augustā ar nosaukumu Zaļenieku komerciālā un amatniecības vidusskola, piedaloties Izglītības un zinātnes ministrijas, Jelgavas novada un Zaļenieku izglītības iestādes pārstāvjiem. Ar Jelgavas novada domes lēmumu no 2013.gada 25.septembra tika apstiprināts

izglītības iestādes Nolikums un direktore Lilita Leoho. Ar Jelgavas novada domes lēmumu no 2014. gada 1. septembra Zaļenieku pamatskola tika pievienota Zaļenieku komerciālai un amatniecības vidusskolai.

Zaļenieku komerciālā un amatniecības vidusskola atrodas ģeogrāfiski izdevīgā vietā – 22 km attālumā no Jelgavas un 64 km attālumā no Rīgas. Laba satiksme ar Jelgavu, Bausku un Dobeli, arī tas nosaka potenciālo izglītojamo izvēli mācīties Zaļenieku komerciālā un amatniecības vidusskolā.

Izglītības iestāde īsteno pamatizglītības mērķi, t.i., iespēju radīšana sabiedrības un cilvēka individuālajā dzīvē nepieciešamo pamatzināšanu un pamatprasmju apguvei, vērtību orientāciju veidošanai.

Vidējās izglītības pakāpē ir divu veidu programmas: vispārējās vidējās un profesionālās vidējās izglītības programmas. Vispārējās vidējās izglītības programmas ir akadēmiski orientētas, bet profesionālās vidējās izglītības programmas ir orientētas uz profesionālās kvalifikācijas ieguvi, t. i. ieejai darba tirgū vai tālākizglītībai.

Īstenotās profesionālās izglītības programmas un izglītojamo skaits:

N.p.k.	Izglītības programmas nosaukums, kods, iegūstamā kvalifikācija	Veids, profesionālās kvalifikācijas līmenis, īstenošanas ilgums	2012./2013.m.g.		2013./2014.m.g.		2014./2015.m.g.	
			Izglītojamo skaits	Absolventi	Izglītojamo skaits	Absolventi	Izglītojamo skaits	Absolventi (plānotais)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Autotransports, automehāniķis,	Profesionālās vidējās izglītības programma, 3. prof. kv. līm., 4 g.	82	27	60	10	60	15
2.	Enerģētika un elektrotehnika, elektriķis	Profesionālās vidējās izglītības programma, 3. prof. kv. līm., 4 g.	62	16	60	14	46	19
3.	Restaurācija, restauratora asistents	Profesionālās vidējās izglītības programma, 3. prof. kv. līm., 4 g.	36	-	34	-	52	13
4.	Ēdināšanas pakalpojumi, pavārs	Arodizglītības programma, 2. prof. kv. līm., 3 g.	66	26	58	10	39	11
5.	Administratīvie un sekretāra pakalpojumi, klientu apkalpošanas speciālists	Profesionālās vidējās izglītības programma, 3. prof. kv. līm., 1,5 g.	22	13	31	12	27	16
6.	Augkopība, augkopības tehniķis	Profesionālās vidējās izglītības programma, 3. prof. kv. līm., 1,5 g.	-	-	-	-	7	-
7.	Būvdarbi, mūrnieks	Arodizglītības programma, 2. prof. kv. līm., 1 g.	-		11	5	10	10
	Kopā		**268**	**82**	**254**	**51**	**241**	**84**

Īstenotās vispārējās izglītības programmas un izglītojamo skaits:

Izglītības programma	Kods	Licences Nr.	Izglītojamo skaits
Pamatizglītības 2. posma (7.-9.klase)programma	23011113	V- 6794 10.10.2013.	8
Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma	31011013	V- 6795 10.10.2013.	29
Vispārējās pirmskolas izglītības programma	01011111	Nr.V-7516 03.09.2014.	76
Pamatizglītības programma	21 0111 11	Nr.V-7517 03.09.2014.	104
Pamatizglītības pedagoģiskās korekcijas programma	21 0118 11	Nr.V-7518 03.09.2014.	15
Kopā			232

2011. gadā uzņemti audzēkņi divās jaunās mācību grupās izglītības programmā „Administratīvie un sekretāra pakalpojumi" ar vidējo izglītību, apmācības laiku 1,5 gadi, kā arī izglītības programmā „Restaurācija" ar pamatizglītību, apmācības laiku 4 gadi. 2011.gadā minētās izglītības programmas ir akreditētas uz maksimālo termiņu – seši gadi.

2013. gadā uzņemti audzēkņi jaunā izglītības programmā „Būvdarbi" gan ar pamatizglītību, gan ar vidējo izglītību, apmācības laiku 1 gads.

2013. gadā izglītības iestādē strādāja akreditācijas ekspertu komisijas divas reizes no 11. marta līdz 15. martam, vērtējot profesionālās vidējās izglītības programmu „Enerģētika un elektrotehnika" un no 14. novembra līdz 20. novembrim - arodizglītības programmu „Būvdarbi".

No 2014. gada 31. marta līdz 4. aprīlim izglītības iestādē strādāja akreditācijas ekspertu komisija vispārējās izglītības programmu īstenošanas kvalitātes vērtēšanā. Izglītības iestādē visas īstenojamās profesionālās izglītības programmas ir akreditētas uz sešiem gadiem.

2014./2015. mācību gadā izglītības programma „Augkopība" uzsākta īstenot Eiropas Savienības fondu darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībās neiesaistītu jauniešu nodarbinātību Jauniešu garantijas ietvaros" 2. kārtas projekts "Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana garantijas jauniešiem", identifikācijas Nr. 7.2.1.JG2" ietvaros.

Pedagogu un darbinieku sadalījums 2014. gada 1.oktobrī (ar algas nodokļu grāmatiņu)

	Štata vienību, likmju skaits	Darbinieku skaits			
		pavisam	t. sk. pamatdarbā	no kopējā skaita sievietes	t. sk. pamatdarbā
Pavisam	83.57	93	83	72	69
Pedagogi:	55.32	63	55	50	47
profesionālās izglītības pedagogi	14.46	11	10	3	2
vispārējās vidējās izglītības pedagogi	7.5	9	8	8	8
vispārējās izglītības pedagogi	18.54	23	21	22	21
pārējie pedagogi	9.4	13	10	10	10
pirmskolas izglītības skolotāji	5.42	7	6	7	6
Pārējie darbinieki	28.25	30	28	22	22

Pedagogu sadalījums pēc izglītības 2014.gada 1.oktobrī (ar algas nodokļu grāmatiņu)

	Ar vidējo izglītību			ar vidējo pedagoģisko izglītību vai apguvuši cita veida pedagoģiskās izglītības programmas apjoms > 320 st.	Augstskolās un koledžās studējošie	Ar augstāko izglītību un tai pielīdzināto		
	pavisam	t. sk.				pavisam	t. sk.	
		ar vidējo vispārējo izglītību	ar vidējo profesionālo izglītību				ar augstāko pedagoģisko izglītību	apguvuši cita veida pedagoģiskās izglītības programmas apjoms > 320 st.
Pavisam	55	-	5	5	-	50	50	2
profesionālās izglītības pedagogi	10	-	5	5	-	5	5	-
vispārējās vidējās izglītības pedagogi	8	-	-	-	-	8	8	-
vispārējās izglītības pedagogi	21	-	-	-	-	21	21	-
pirmskolas izglītības skolotāji	6	-	-	-		6	6	-
pārējie pedagogi	10	-	-	-	-	10	10	-

Pēc Ministru kabineta rīkojuma Nr. 323 no 16.07.2013., sākot ar 2014. gadu un turpmākajos gados, skolai ir jāpiešķir valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām profesionālās vidusskolas akreditētās profesionālās izglītības programmās saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

Skola tiek finansēta no valsts un pašvaldības budžeta, kā arī piesaistot Eiropas Savienības fondu līdzekļus.

ESF 1.2.1.1.3. apakšaktivitātes projektā "Profesionālās izglītības programmu, pamatprasmju un kompetenču apguve izglītības un profesionālās karjeras turpināšanai" vienošanās Nr. 2010/0284/IDP/1.2.1.1.3/10/IPIA/VIAA/001 uzsākām izglītības programmas „Administratīvie un sekretāra pakalpojumi ” īstenošanu 2013.gada 14. janvārī, 2013. gada 1. septembrī izglītības programmas „Būvdarbi” īstenošanu, līgums paredz līdzdalību projekta darbībā līdz 2014.gada 31. decembrim.

Jelgavas novada pašvaldība sekmē skolas attīstību, sniedzot materiālu atbalstu, iesaistoties ES projektos un atbalstot skolas sadarbību.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

Skolas darbības mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kurš nodrošinātu vispārējās un profesionālās izglītības standartā un profesiju standartā noteikto mērķu sasniegšanu, radot izglītojamajiem iespējas sagatavoties profesionālajai darbībai, izglītības turpināšanai citā izglītības pakāpē, kā arī mūžizglītībai.

Skolas darbības pamatvirziens ir izglītojoša darbība.

- Skolas uzdevumi ir:
- īstenot licencētās vispārējās un profesionālās izglītības programmas, kas dod iespēju iegūt atbilstošu izglītības pakāpi un kvalifikāciju;
- izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas;
- racionāli izmantot izglītībai iedalītos finanšu, materiālos, personāla un informācijas resursus;
- veikt dažādu amatu un specialitāšu darbinieku kvalifikācijas paaugstināšanu un pārkvalificēšanu, kā arī realizēt profesionālās pilnveides un tālākizglītības programmas arī par pasūtītāja līdzekļiem.

2014./2015. mācību gada prioritātes:

1. Patriotisma, kultūridentitātes un valstiskās apziņas stiprināšana
2. Informācijas tehnoloģiju izmantošana mācību procesā.

PIRMSKOLĀ

3. Organizēt katra bērna individuālajai attīstībai atbilstošu integrētu, jēgpilnu pedagoģisko procesu, īpaši akcentējot uzmanības un uztveres attīstību praktiskā un radošā darbībā.

PAMATIZGLĪTĪBĀ

4. Karjeras izglītība skolā un profesionālās ievirzes izglītības programmu ieviešana.

PROFESIONĀLAJĀ IZGLĪTĪBĀ

5. Darba tirgum atbilstoša mācību procesa nodrošināšana.

Savā darbībā skola īsteno profesionālās vidējās izglītības un arodizglītības programmu stratēģijas mērķus un uzdevumus. Skolas ikdienā tiek īstenotas akreditēto izglītības programmu pamatdaļas – teorija (vispārizglītojošā un profesionālā) un prakse (praktiskie darbi, praktiskās mācības, kvalifikācijas prakse).

Zaļenieku komerciālai un amatniecības vidusskolai ir nepieciešamā materiālā bāze profesionālo kvalifikāciju ieguvei visās izglītības programmās.

2013./2014. mācību gadā uzsākta vispārējās izglītības programmu īstenošana.

3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

Izglītības iestādei 2013. gada 17. oktobrī ir izsniegta izglītības iestādes akreditācijas lapa Nr.2730, akreditācijas termiņš - līdz 2015. gada 17. jūnijam.

Iepriekšējā vērtēšanas periodā būtiski trūkumi nav konstatēti, un visas Zaļenieku komerciālā un amatniecības vidusskolā īstenotās profesionālās izglītības programmas ir akreditētas uz maksimālo termiņu - seši gadi.

Akreditācijas komisiju ekspertu ieteikumi darbības uzlabošanai ir ievēroti un tiek īstenoti.

4. Izglītības iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

4.1. MĀCĪBU SATURS

4.1.1. Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas:

Izglītības programm as kods	Izglītības programma	Kvalifikācija	Izgl. progr. veids	Iepriekš. izglītība (klases)	Mācību ilgums (gadi)	Licences Nr.**	Akreditāc. lapas Nr.***
33 211 03	Restaurācija	Restauratora asistents	Prof.vid .izgl.pr.	9 kl.	4	Nr.P-8475	Nr.AP 2407
33 525 01	Autotransports	Automehāniķis	Prof.vid .izgl.pr.	9 kl.	4	Nr.P-8477	Nr.AP 2408
33 522 01	Enerģētika un elektrotehnika	Elektriķis	Prof.vid .izgl.pr.	9 kl.	4	Nr.P-8474	Nr.AP 2411
32 811 02	Ēdināšanas pakalpojumi	Pavārs	Arodizgl. progr.	9 kl.	3	Nr.P-8479	Nr.AP 2410
35b 346 01	Administratīvie un sekretāra pakalpojumi	Klientu apkalpošanas speciālists	Prof.vid .izgl.pr.	12 kl.	1,5	Nr.P-8476	Nr.AP 2409
32 582 01	Būvdarbi	Mūrnieks	Arodizgl. progr.	9 kl.	1	Nr.P-8478	Nr.AP 2583
35b 621 01	Augkopība	Augkopības tehniķis	Prof.vid .izgl.pr.	12 kl.	1,5	Nr.P-9886	
01011111	Vispārējās pirmskolas izglītības programma		Vispārējās izgl.pr.			Nr.V-7516	
21 0111 11	Pamatizglītības programma		Vispārējās izgl.pr.			Nr.V-7517	Nr.8651
21 0118 11	Pamatizglītības pedagoģiskās korekcijas programma		Vispārējās izgl.pr.			Nr.V-7518	Nr.8652
2301 11 13	Pamatizglītības 2.posma (7.- 9.klase) programma		Vispārējās izgl.pr.			Nr.V-6794	Nr. 8246
31011013	Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma		Vispārējās izgl.pr.			Nr.V-6795	Nr.8247

Izglītības programmu izstrāde un īstenošana izglītības iestādē notiek saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

Vispārējās izglītības programmas atbilst LR MK 2013.gada 6. augusta noteikumi Nr. 530 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem"; LR MK 2013. gada 21. maija noteikumi Nr. 281 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem" prasībām.

Profesionālo izglītības programmu galvenie mērķi un uzdevumi, saturs, vērtēšanas principi, kārtība izvirzīta atbilstoši LR MK 27.06. 2000. noteikumu Nr.211 „Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu" prasībām.

Izglītības programmu specifiskie mērķi un uzdevumi izvirzīti atbilstoši attiecīgo profesiju standartiem.

Izglītības programmas ir izstrādātas, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības un Jelgavas novada izglītības sistēmas attīstības virzienus, uzdevumus un rada iespēju izglītojamajiem iegūt pamata (7.-9. klases), vispārējo vidējo, profesionālo vidējo un arodizglītību, lai turpinātu tālākizglītību un veiksmīgi konkurētu darba tirgū. Izglītības programmu dažādība pierāda skolas plašās iespējas mācību satura apguvei. Programmas regulāri tiek aktualizētas saskaņā ar izmaiņām Ministru Kabineta noteikumos.

Katra mācību gada sākumā tiek izvirzīti izglītības iestādes galvenie uzdevumi.

Teorētisko un praktisko nodarbību plānošana notiek atbilstoši izglītības programmu īstenošanas mācību plāna prasībām saskaņā ar apstiprinātu mācību stundu sarakstu. Mācību stundu saraksts izvietots uz stenda skolas 1. stāva foajē, Mācību korpusos Nr.1; Nr. 3, skolotāju istabā, dienesta viesnīcā, audzēkņiem un skolotājiem pieejams arī elektroniski mājas lapā www.zav.lv, www.e-klase.lv.

2014./2015. mācību gadā mācību sasniegumu, novadīto stundu un audzēkņu skolas apmeklējuma uzskaitei tiek izmantots e-klases elektroniskais žurnāls.

Par izmaiņām stundu sarakstā izglītojamie un skolotāji tiek savlaicīgi informēti.

Visas mācību priekšmetu īstenotās programmas atbilst licencētajām izglītības programmām. Skolotāji strādā pēc VISC piedāvātajām mācību priekšmetu paraugprogrammām. Visos mācību priekšmetos ir izstrādāti tematiskie plāni, tie satur informāciju par mācību priekšmeta tēmām, izglītojamam patstāvīgi apgūstamām tēmām, pārbaudes darbu veidiem, stundu skaitu un laiku. Skolotāji zina, izprot un realizē mācību priekšmetu programmās noteiktos mērķus un uzdevumus, obligāto saturu.

Izglītojamo mācību stundu slodze atbilst normatīvo aktu prasībām.

Lai pilnveidotu mācību norisi, atbilstoši mācību priekšmetu standartu prasībām un profesiju standartu prasībām, skolā izveidota Metodiskā padome, kas risina ar mācību saturu, mācību līdzekļu pielietošanu, skolas inovatīvo darbību saistītus jautājumus, iesaistās novada metodisko apvienību darbā, veicina pedagogu tālākizglītības iespējas. Viens no skolas metodiskā darba virzieniem ir veidot pedagoģiskās prasmes jaunu izglītības programmu izstrādei un to metodiskajam nodrošinājumam.

Organizējot darbu, skolotāji ņem vērā klases kontingentu. Skolotāji plāno patstāvīgo darbu un konsultāciju norisi. Mācību kvalitāti nosaka klases piepildījums, kā arī iepriekšējo zināšanu, prasmju un iemaņu līmenis.

Stiprās puses

- skola seko pieprasījumam un pēc nepieciešamības izstrādā jaunas izglītības programmas
- skola īsteno licencētas un akreditētas izglītības programmas, tās aktualizē
- izstrādāti mācību metodiskie materiāli
- pieredzes apmaiņa ar citām izglītības iestādēm,
- mācību literatūras nodrošinājums,
- skolā esošās datortehnikas aprīkojums,
- sistemātiska mācību stundu uzskaite,

Vēl jāpaveic:

- paplašināt elektroniskās vides pielietojumu mācību nodarbību sagatavošanā,
- aktīvāk izmantot datortehnikas aprīkojumu, datorklašu iespējas
- paplašināt sadarbību ar izglītības iestādēm, kurās īsteno gan profesionālās, gan vispārējās izglītības programmas

Vērtējums – ļoti labi

4.2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

4.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Mācīšanas kvalitātes nodrošināšanai skolā notiek regulārs darbs pie mācību stundas kvalitātes pilnveidošanas, mācību satura aktualizācijas un skolotāja un izglītojamā sadarbības pilnveides.

E-žurnālu aizpildīšanu kontrolē direktora vietniece mācību darbā un izglītības metodiķe.

Lielākā daļa skolotāju aizpilda e- žurnālu regulāri un atbilstoši prasībām. Administrācijas izteiktie norādījumi tiek izpildīti.

Skolotāji izmanto daudzveidīgas mācību satura apguvei piemērotas mācīšanas metodes. Mācību procesā liela daļa skolotāju izmanto inovatīvas un daudzveidīgas mācību metodes. Pielietotās mācību metodes ir adekvātas izglītojamo vecumam, mācību priekšmeta saturam un specifikai. Skolā izstrādāts konsultāciju grafiks. Izglītojamie, kuri dažādu iemeslu dēļ ir kavējuši mācību stundas vai grūtības sagādā vielas apgūšana, apmeklē konsultācijas. Lielākā daļa skolotāju pievērš uzmanību kritiskai domāšanai, kas ļauj analizēt, izteikt savu viedokli.

Lai pilnveidotu mācību norisi, atbilstoši mācību priekšmetu standartu prasībām un profesiju standartu prasībām, skolā izveidota Metodiskā padome, kas risina ar mācību saturu, mācību līdzekļu pielietošanu, skolas inovatīvo darbību saistītus jautājumus, iesaistās novada metodisko

apvienību darbā, veicina pedagogu tālākizglītības iespējas. Metodiskais darbs izglītības iestādē organizēts Metodiskās padomes sēdēs un metodiskās grupās.

Darbojas: valodu un komunikatīvo zinību metodiskā grupa, matemātikas, dabaszinību un tehnisko zinību metodiskā grupa, sociālo zinību un kultūrizglītības metodiskā grupa, kā arī visu īstenojamo izglītības programmu profesionālo mācību priekšmetu metodiskās grupas. Skolotāji analizē audzēkņu mācību sasniegumus adaptācijas periodā, ikdienas sasniegumos, semestrī, valsts pārbaudes darbos, dalās pieredzē par metodēm darbam ar izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācībās, skolotāji analizē izglītojamo mācību sasniegumus, lai noteiktu piemērotākās mācīšanas metodes un veidotu atbilstošus pārbaudes darbus, testus, ieskaites u.c.

Lielākā daļa skolotāju sistemātiski strādā pie metodisko materiālu izstrādes, veidojot un papildinot pārbaudes darbu materiālus, uzskates līdzekļus. Daļa skolotāju ar entuziasmu veido metodiskos materiālus darbam ar interaktīvo tāfeli.

Īpaša uzmanība tiek veltīta starppriekšmetu saiknēm. Skolotāji dalās pieredzē par gūtajām atziņām kursos un semināros.

Skolas dibinātājs apmaksā portāla uzdevumi.lv lietošanas izdevumus, visiem izglītojamiem un skolotājiem ir nodrošināta patstāvīga piekļuve portāla uzdevumi.lv resursiem. Šo iespēju skolotāji un izglītojamie izmanto gan stundu darbā, gan patstāvīgi apgūstot vielu mājās.

Ērtai saziņai starp skolotājiem un izglītojamiem kalpo skolotāju e-pasts, kuru adreses pieejamas skolas mājas lapā.

Projektā „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos" Nr.2009/0196/1DP/1.2.2.1.5/09/IPIA/VIAA/001 izglītības iestādes skolotāji sagatavoja „Pedagoga darba pašvērtējumu", kuru izskatīja un analizēja skolā izveidota komisija un sniedza skaidrojumu par iegūto vērtējumu. Vērtēšana notika pēc izveidotiem pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kritērijiem. Rezultātā skolotāji ieguva atbilstošu kvalitātes pakāpi. Astoņiem skolotājiem ir piešķirta 3. kvalitātes pakāpe un trijiem – 2. kvalitātes pakāpe. Skolā joprojām tiek izmantota projektā ieviestā mācību stundu vērošanas un novērtējuma lapa, ir stundu vērošanas grafiks.

Vērojot mācību stundas, var secināt, ka lielākā daļā stundu plānojums ir strukturēts un atbilst mūsdienu stundas prasībām, izvirzītie mērķi skaidri formulēti un izglītojamiem saprotami.

Mācību gada sākumā audzinātāji izglītojamos informē par mācību procesu, iepazīstina ar mācību procesa grafiku, skolas iekšējās kārtības noteikumiem un informē par mācību darbam izvirzītajām prasībām, nepieciešamajiem individuālajiem darba piederumiem. Skolotāji mērķtiecīgi organizē izglītojamo mācību darbu, rosina plānot savu darbu un, izmantojot dažādas metodes, motivē izglītojamos mācību darbam.

Lielākā daļa skolotāju mācību procesā prasmīgi veido dialogu ar izglītojamo, rosina izteikt savu viedokli analizēt, pieņemt lēmumus, izdarīt secinājumus. Sadarbības prasmju veidošanai darbs tiek organizēts grupās, pāros.

Izglītojamo mācību stundu slodze atbilst normatīvo aktu prasībām.

Mācību procesā ir iespēja izmantot bibliotēku, kur izglītojamajiem tiek piedāvāts plašs profesionālās literatūras klāsts un mācību grāmatas, interneta pakalpojumi. Bibliotēkā ir lasītava, kurā var patstāvīgi pildīt uzdevumus, izmantojot bibliotēkas fondus, datorus, internetu.

Tiek piedāvāta iespēja darboties datorklasēs.

Katrā mācību kabinetā ir pieejams dators, skolotājiem kooperējoties ir iespēja izmantot multimediju projektorus, dokumentu kameras, balsošanas pultis, TV, interaktīvās tāfeles, interneta resursus.

Mācību satura apguvei izmantojamo mācību līdzekļu uzskaitījums dots katra mācību priekšmeta programmā, zināms izglītojamiem.

Izglītojamajiem tiek veidota pozitīva attieksme pret mācību darbu, izglītojamie ir motivēti nekavēt nodarbības, veltīt pūles patstāvīgi apgūstamajām tēmām.

Vispārējās izglītības programmu īstenošana skolā, kur dominē profesionālā izglītība ir visskaidrākais, saprotamākais un atbilstošākais veids mācību procesa saiknes nodrošināšanai ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm.

Visas skolā īstenotās izglītības programmas ir nodrošinātas ar atbilstošiem mācību līdzekļiem, aprīkojumu, iekārtām un materiāliem. Katru gadu tiek pārskatīts materiāli tehniskais nodrošinājums, un finanšu resursu iespēju robežās tas tiek papildināts.

Stiprās puses:

- pedagogu iesaistīšanās ESF projektos,
- mācību procesa saikne ar reālo dzīvi,
- skolotāju gūtā darba pieredze Jelgavas novada Neklātienes vidusskolā, tālākizglītība
- skolā labā līmenī tiek organizēts mācīšanas darbs,

Vēl jāpaveic:

- pilnveidot skolas mācību materiālo bāzi ķīmijā,
- pilnveidot mācību procesā izmantotās mācību metodes, akcentēt skolotāju un audzēkņu sadarbību,
- veicināt vispārizglītojošo un profesionālo mācību priekšmetu skolotāju sadarbību mācīšanas kvalitātes uzlabošanā,
- izveidot sadarbību ārzemju pedagoģiskās pieredzes paplašināšanā.

Vērtējums – labi

4.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Lai iepazīstinātu izglītojamos ar skolas mācību darba uzdevumiem un veicinātu pašu izglītojamo personīgo atbildību par viņu mācību rezultātiem, mācību gada sākumā grupu un klašu audzinātāji veic plašu informatīvo darbu, iepazīstinot izglītojamos ar mācību darbam izvirzītajām prasībām, izglītības programmu specifiku, mācību plānu un grafiku, mācību laika organizāciju, MK noteikumiem par pārcelšanu nākamajā klasē, par valsts pārbaudes darbu norisi un svarīgākajiem normatīvajiem aktiem, kas nosaka skolas darbību, zināšanu un prasmju vērtēšanas sistēmu, ārpusstundu nodarbību iespējām un atbalsta pasākumiem katram pēc spējām un vajadzībām.

Oktobra mēnesī notiek skolas vecāku sapulce, kurā skolas administrācija un klašu audzinātāji iepazīstina vecākus ar aktualitātēm skolas dzīvē.

Skolā uz ziņojumu dēļiem, mājas lapā tiek izvietota informācija par valsts pārbaudes darbu grafiku, stundu un konsultāciju sarakstiem. Mājas lapā ir pieejamas skolotāju e-pastu adreses. Vecāki saziņai ar skolotājiem un audzinātāju var izmantot e-klases piedāvātās iespējas.

Gandrīz visi izglītojamie zina un izprot mācību darbam izvirzītās prasības.

Izglītojamie aktīvi izmanto skolas piedāvātos resursus mācību mērķu sasniegšanai, arī uzdevumi.lv, www.dzm.lu.lv u.c. iespējas.

Fizikas, ķīmijas, informātikas un mājturības skolotāji veic izglītojamo drošības instruktāžu.

Izglītojamie mācību procesā aktīvi izmanto bibliotēku, lasītavu un interneta resursus, modernās tehnoloģijas, gatavojot prezentācijas mācību priekšmetos un organizējot dažādus pasākumus un konkursus.

Mācību gada sākumā skolotāji konkrētajā mācību priekšmetā iepazīstina audzēkņus ar stundu skaitu, mērķiem un uzdevumiem, kā arī ar audzēkņu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Izglītības iestāde mācību darbu organizē mērķtiecīgi, izvirza audzēkņiem noteiktas prasības, rosina viņus mācīties atbilstoši spējām, palīdz veidot mācību motivāciju. Tomēr ir arī daļa audzēkņu, kuriem nepieciešama papildus motivācija apmeklēt mācību stundas un apgūt nepieciešamās zināšanas un prasmes.

Skolā tiek organizēta mācību stundu kavējumu uzskaite. Aktualizēta ZKAV izglītojamo kavējumu uzskaites kārtība, saskaņā ar to konkretizēts audzinātāju darbs, kavējumu uzskaites mehānisms, informācijas sniegšana.

Ir izglītojamie, kuri skolu kavē naudas trūkuma dēļ vai tāpēc, ka trūkst motivācijas regulāram darbam. Par ilgstošiem kavējumiem audzinātāji kopā ar direktora vietnieku

audzināšanas darbā informē attiecīgās pašvaldības (pēc deklarētās dzīves vietas) sociālo dienestu vai bāriņtiesu.

Lielākai daļai audzēkņu ir pozitīva attieksme pret mācību darbu, prot pamatot savu viedokli, racionāli izmantot laiku, palīdz viens otram mācību procesā, iesaistās skolas organizētajos pasākumos.

Stiprās puses:

- skolotāji rosina audzēkņus apgūt pēc iespējas kvalitatīvākas zināšanas, izmantot skolas rīcībā esošos resursus,
- izglītojamie izmanto iespējas piedalīties ārpusklases pasākumos.

Vēl jāpaveic:

- turpināt veidot sistemātisku audzēkņu izaugsmes dinamikas uzskaites datu bāzi,
- strādāt pie neattaisnoto stundu kavējumu samazināšanas,
- attīstīt izglītojamo prasmes mācīties, plānot laiku.

Vērtējums – labi

4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Izglītojamo zināšanu un prasmju vienota vērtēšana tiek veikta saskaņā ar Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu un Profesionālās izglītības likumu. Zaļenieku komerciālā un amatniecības vidusskolā 2014./2015. mācību gadā aktualizēta „Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”, pamatojoties uz valstī noteikto vērtēšanas kārtību. Izstrādātā kārtība nodrošina vienotu pieeju vērtēšanai un sekmē izglītojamo līdzatbildību par rezultātiem.

Vērtēšanā tiek ievēroti sasniegumu summēšanas, vērtējuma atbilstības, dažādības, vērtējuma obligātuma un regularitātes principi. Vērtējumu uzskaiti kontrolē direktora vietnieks mācību darbā.

Kontrole mācību procesā palīdz noteikt mācību priekšmeta programmas apguves līmeni, noteikt mācību priekšmeta pasniegšanas kvalitāti un standartu īstenošanas gaitu.

Katru semestri tiek apkopoti mācību rezultāti pa mācību grupām, klasēm, izvērtēta izaugsmes dinamika, kopējie skolas mācību rezultāti. Mācību gada beigās tiks apkopoti izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos.

Izglītojamo vecāki reizi semestrī tiek informēti par sekmēm. E-klases vidē ir iespēja sekot savu bērnu mācību sasniegumiem un skolas apmeklējumam. Papildus informāciju vecāki saņem skolas organizētajā vecāku sapulcē, individuālajās sarunās ar audzinātājiem, skolas vadību.

Vispārizglītojošo mācību priekšmetu Centralizētie eksāmeni notiek sadarbībā ar Jelgavas novada izglītības pārvaldi. Eksāmenu norisei vienmēr ir sagatavotas telpas un nepieciešamais materiāli tehniskais nodrošinājums. PKE teorētiskās un praktiskās daļas norisei vienmēr ir sagatavotas atbilstoši aprīkotas telpas un nepieciešamais materiāli tehniskais nodrošinājums. PKE komisijas sastāvs tiek izveidots atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Izveidota komisijās iekļaujamo personu datu bāze. PKE norises laikā tiek ievērota apstiprinātā norises kārtība. Audzēkņu vērtēšana notiek saskaņā ar izstrādātajiem un apstiprinātajiem PKE uzdevumu vērtēšanas kritērijiem. Pirms PKE tiek sastādīts konsultāciju grafiks. PKE dokumentācija noformēta atbilstoši normatīvo aktu prasībām, savlaicīgi iesniegta attiecīgajās institūcijās.

Izglītības programmas „Augkopība" izglītojamo mācību rezultāti septembrī (atestācija):

Nr.	Uzvārds, vārds	Darba un vides aizsardzība	Lietišķā latviešu valoda	Profesionālā angļu valoda	Profesionālā ētika un lietišķā etiķete	Profesionālā krievu valoda	Uzņēmējdarbības pamati	Vidējais vērtējums
1		7	10	8	9	8	9	8,50
2		7	9	8	9	6	9	8,00
3		5	nv	nv	4	nv	4	4,33(nv:3)
5		9	8	7	8	8	6	7,67
6		6	8	7	9	5	8	7,17
7		6	9	5	9	6	8	7,17
8		6	8	5	9	4	7	6,50
Vidēji klasē priekšmetos:		**6,57**	**8,67(nv:1)**	**6,67(nv:1)**	**8,14**	**6,17(nv:1)**	**7,29**	**7,26(nv:3)**
Skolēnu skaits: 7		Vidējais vērtējums klasē: 7,26(nv:3)						

Stiprās puses:

- izglītojamie un vecāki regulāri ir informēti par mācību sasniegumiem;
- izglītojamo sasniegumu apkopošanas sistēma;
- ieviests e- klasē e-žurnāls.

Vēl jāpaveic:

- pilnveidot izglītojamo mācību sasniegumu uzskaites sistēmu.

Vērtējums – labi

4.3. ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM

4.3.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Nepieciešamo atbalstu izglītojamajiem skolā vistiešāk veic grupas audzinātājs audzināšanas darba ietvaros. Tāpat atbalsta sniegšanā audzēknim un dažādu pedagoģiska

rakstura jautājumu risināšanā iesaistīts sociālais pedagogs pamatizglītības posmā, direktora vietnieks audzināšanas darbā un direktore. Sociālais pedagogs un grupas audzinātājs audzināšanas darba veikšanai ir apzinājis savas grupas sociālpedagoģiskās vajadzības. Skolā mācās audzēkņi no dažādiem Latvijas reģioniem, tāpēc ir veidojusies sadarbība ar dažādu pašvaldību sociālajiem dienestiem, tāpat arī ar vietējās pašvaldības policistu.

Atkarību profilaksei skolā tiek organizētas tikšanās ar jauniešu izglītotājiem, atkarības profilakses grupu speciālistiem – psihologiem un Jelgavas nodaļas Kārtības policijas inspektoriem par tēmu „ Atkarības vielu lietošana un atbildība". Skolas administrācija tiesiskās audzināšanas un likumpārkāpumu novēršanas jautājumos sadarbojas ar tiesībsargājošām institūcijām. Problēmsituācijās audzēkņiem (ar vai bez vecāku piedalīšanās) notiek individuālas pārrunas ar grupas audzinātāju, direktores vietnieci audzināšanas darbā, direktori, lai noskaidrotu rīcības motīvus, pārrunātu un risinātu problēmsituāciju un plānotu nepieciešamo atbalstu. Nepieciešamības gadījumā tiek ieteikta speciālista palīdzība Jelgavas novada pašvaldībā vai dzīvesvietā kādā no citiem Latvijas reģioniem.

2013./2014. mācību gadā audzināšanas stundās tika īstenota centra „Dardedze" izstrādātā metodika vardarbības novēršanai vienaudžu vidū skolās. Audzinātāji audzināšanas stundās iekļauj tēmas par jauniešu savstarpējās iecietības veicināšanu grupu kolektīvos.

Skolā par drošību un darba aizsardzību atbild darba drošības speciālists. Audzēkņu un darbinieku drošībai skolā ir izstrādātas instrukcijas atbilstoši drošību reglamentējošo normatīvo aktu prasībām. Katrā kabinetā un laboratorijā ir instrukcija droša darba veikšanai. Ir instrukciju reģistrs un instrukciju izvešanas grafiks. Skolas telpās ir izvietotas drošības zīmes un ugunsdzēšamie aparāti. Ir informācija kā rīkoties ugunsgrēka gadījumā. Skolā un dienesta viesnīcā audzēkņu un darbinieku drošībai uzstādīta video novērošana un ugunsdzēsības trauksmes izziņošanas sistēma.

Ārpusstundu pasākumu organizēšanai ir izstrādātas instrukcijas. Direktore izdod rīkojumu par atbildīgo pasākumā, kurš izglītojamos iepazīstina ar instrukciju pret parakstu grupas žurnālā.

Skolā un dienesta viesnīcā redzamās vietās ir izvietoti evakuācijas plāni. Ar plāniem, iekšējās kārtības noteikumiem, darba kārtības noteikumiem un drošības noteikumiem audzēkņi un darbinieki tiek instruēti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā 2 reizes gadā. Pēc instrukcijas darbinieki parakstās darba drošības žurnālā, bet audzēkņi grupas žurnālā.

Darba aizsardzības prasību izpildi kontrolē VDI inspektors. Par konstatētām nepilnībām sastāda aktu. Arī ugunsdrošībā kontroli veic VUGD inspektors un dod atzinumu par pārbaudē konstatēto. Gan darba aizsardzībā, gan ugunsdrošībā ir izstrādātas instrukcijas. Ņemot vērā skolas specifiku, vairums audzēkņi, kuri apgūst vispārējās izglītības programmas neklātienē,

līdztekus apgūst arī kādu no profesijām, kur profesionālajos mācību priekšmetos ir iekļauti darba drošības jautājumi. Skolā tiek organizētas praktiskās mācības par rīcību ugunsgrēka gadījumā.

Katrs audzēknis, stājoties skolā, iesniedz medicīnisko izziņu par veselības stāvokli. Grupas audzinātājs un administrācija ir informēti par izglītojamo veselības stāvokli. Skolas darbinieki un pavāra profesijas izglītojamie - izglītojamie, kuri arī neklātienē apgūst vispārējo izglītību, regulāri iziet obligāto ikgadējo medicīnisko pārbaudi. Saslimšanas gadījumā pamatizglītības posma skolēni medicīnisko palīdzību saņem pie skolas medmāsas, bet profesionālo izglītības programmu audzēkņi medicīnisko palīdzību saņem Zaļenieku ārsta praksē, kura atrašanās vieta ir skolas dienesta viesnīcas telpās, un turpina ārstēties pie sava ģimenes ārsta. Pēc atveseļošanās audzēkņi grupas audzinātājam iesniedz ārsta zīmi.

Pirmās palīdzības medicīniskās aptieciņas ir skolā, dienesta viesnīcā un laboratorijās ar pieļaujamo medikamentu klāstu un pārsienamiem materiāliem. Profesiju apguvē izglītojamiem tiek mācīts arī par pirmās medicīniskās palīdzības sniegšanu.

Skolā veselīga dzīvesveida popularizēšanai rudenī un pavasarī organizē sporta dienas, sporta disciplīnu sacensības starp grupām, pēc stundām iespēja apmeklēt skolas sporta halli, audzēkņi dažādos sporta veidos piedalās sporta sacensībās ārpus skolas starp Jelgavas novada un Zemgales reģiona skolām. Pamatizglītības posmā tiek īstenota programma „Skolas auglis”.

Skolai ir savs ēdināšanas bloks ar ēdnīcu, kurā var nopirkt par pieejamām cenām kompleksās pusdienas. Veselībai kaitīgus pārtikas produktus (čipsus, kolu u.t.t.) nopirkt nevar. Ēdienkarte veidota, ievērojot veselīga un sabalansēta, uzturu principus, katru dienu pusdienās ir svaigi salāti, kuri gatavoti no skolas dārzā izaudzētiem dārzeņiem.

Skolai ir sadarbība ar biedrību „Siera klubs”. Tiek organizēti pasākumi veselīga uztura popularizēšanai jauniešu ikdienas ēdienkartē.

Stiprās puses:

- skolā ir darba aizsardzības speciālists, kas seko drošības un darba aizsardzības jomai ikdienā;
- tā kā skola īsteno profesionālās izglītības programmas, kurās ir iekļauts mācību priekšmets ”Darba un vides aizsardzība”, tad audzēkņi, kuri līdztekus profesijai apgūst vispārējās izglītības programmas ir izglītoti darba un vides aizsardzībā;
- mērķtiecīga grupas audzinātāja, vecāku un administrācijas sadarbība nodrošina atbalsta sniegšanu izglītojamajam problēmsituāciju risināšanai.

Vēl jāpaveic:

- jāorganizē izglītojamo un personāla apmācības pirmās palīdzības sniegšanā.

Vērtējums – ļoti labi

4.3.2. Atbalsts personības veidošanā

Izglītojamie iesaistās izglītojamo pašpārvaldes un izglītības iestādes padomes darbā. Izglītojamo pašpārvaldes darbības atbalstu nodrošina konsultants (direktora vietnieks audzināšanas darbā) un pedagogi. Sagatavoto darba plānu mācību gadam izskata pirmajā izglītojamo pašpārvaldes sēdē, to apstiprina skolas direktore.

Zaļenieku komerciālās un amatniecības vidusskolas audzēkņu pašpārvalde darbojas, lai pārstāvētu un aizstāvētu audzēkņu intereses, sekmētu skolas sabiedriskās dzīves veidošanos, popularizētu skolas tēlu sabiedrībā un veicinātu mācību procesa efektivitāti.

Pēdējo gadu aktualitāte audzēkņu pašpārvaldes darbā ir tās darbības formu aktivizēšana un alternatīvu audzēkņu radošo aktivitāšu izpausmes veidu piedāvāšana. Tā rezultātā veikti vairāki pasākumi:

- pārdomāta ārpusstundu pasākumu plānošana, atbildīgo audzēkņu par pasākuma norisi vai tā atsevišķiem etapiem izvirzīšana;
- informatīvo materiālu sagatavošana un izplatīšana pirms pašpārvaldes organizētajiem pasākumiem;
- sadarbība ar Jelgavas novada izglītības iestāžu skolēnu pašpārvaldēm, iesaistīšanās Jelgavas novada skolēnu pašpārvaldes darbībā;
- audzēkņu pašpārvaldes pārstāvji piedalījušies seminārnodarbībās par dažādu projektu aktivitātēm, neformālo izglītību un jauniešu brīvprātīgā darba iespējām (Inovāciju akadēmija, Jelgavas novada jauniešu apmācību cikls);
- organizētas radošās darbnīcas Valsts svētku nedēļā, Ziemassvētku laikā, Lieldienu pasākumu ciklā un pasākums Zemes stunda;
- Ziemassvētku laikā viesošanās pie skolas pensionētajiem skolotājiem Zaļenieku pagastā.
- piedalīšanas labdarības pasākumos (Vilces pagasta ģimeņu labdarības pasākums „No sirds uz sirdi”).

Personības izaugsmei izglītības iestāde veicina izglītojamo dalību konkursos u.tml. pasākumos. Interešu izglītības pulciņa dalībnieki katru mācību gadu piedalās Valsts izglītības satura centra profesionālās izglītības iestāžu kultūrizglītības projektos. 2013./2014. mācību gadā jauktais vokālais ansamblis un dramatiskais pulciņš piedalījās radošajā pasākumā „Dabas ritums” Olaines Tehnoloģiju un mehānikas koledžā. Šogad notiek gatavošanās kultūrizglītības projektam „Radi, rādi, raidi” Jēkabpils Agrobiznesa koledžā. Notiek gatavošanās XI Latvijas

Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkiem. Dramatiskais pulciņš, tautas deju kolektīvs regulāri piedalās Jelgavas novada Izglītības pārvaldes organizētajos pasākumos.

Notiek tematiskās audzināšanas stundas grupās par tēmām: mana personība; uzvedības kultūra; cilvēks un vide; es, sabiedrība un valsts u.c. Saskaņā ar audzināšanas darba prioritātēm skolā 2014./2015. m. g. audzinātāji audzināšanas stundās iekļauj tēmas par valstiskās identitātes stiprināšanu, kultūrizglītību. Audzēkņu izglītošanai notiek nodarbības par atkarības vielu profilaksi, par fizisko veselību un kontracepciju, par audzēkņu administratīvo atbildību. Tiek organizētas tikšanās ar sabiedrībā pazīstamiem cilvēkiem, valsts institūcijām un organizācijām (Aizsardzības ministriju, zemessardzi, uzņēmējiem, dzejniekiem, grāmatu autoriem, politiķiem u.c.) Izglītības iestādē katru mācību gadu tiek izstrādāts audzināšanas darba plāns un grupu audzināšanas darba plāni.

Jauniešu uzņēmējdarbības prasmju attīstīšanai 2014./2015. m. g. skolā plānots īstenot Junior Achievement programmas ietvaros.

Izglītības iestādē profesionālās izglītības programmu audzēkņiem ir četru interešu izglītības programmu piedāvājums (jauktais vokālais ansamblis, tehniskais pulciņš, dramatiskais pulciņš, jauniešu klubs/audzēkņu pašpārvalde).

Izglītības iestādē daudzu gadu garumā ir veidojušās savas tradīcijas un tiek organizēti daudzveidīgi ārpusstundu pasākumi – valstī noteiktās svētku dienas, latviešu tradicionālie svētki, tematiskie pasākumi: profesiju prezentācijas pasākums „Superprofs", „Gada balva", „Zemes stunda", radošās darbnīcas, grupu ekskursijas, konkurss „Kārtīgākā un mājīgākā dienesta viesnīcas istabiņa". Katram pasākumam tiek izstrādāti ārpusstundu pasākumu plāni.

Izglītības iestāde regulāri iesaistās ārpusskolas Jelgavas novada Sporta centra un AMI sporta kluba organizētajos sporta pasākumos un kultūras pasākumos Zaļenieku pagastā un Jelgavas novadā.

Izglītības iestāde atrodas kultūrvēsturiskā objektā Zaļās muižas pilī, kur regulāri tiek organizēti pasākumi, kuros piedalās dažādi viesi, organizāciju pārstāvji. Skola atrodas Zaļās muižas pilī, kas ir iecienīts tūristu apmeklējuma objekts. Viss iepriekš minētais attīsta audzēkņu saskarsmes prasmes un uzvedības kultūru.

Stiprās puses:

- Izglītības iestādei ir savas tradīcijas, kas audzēkņos veicina piederības apziņas un lepnuma par skolu veidošanos. Tāpat tas uzlabo savstarpējās sadarbības kultūru audzēkņu un skolotāju starpā.

- Izglītības iestādē izveidojusies stabila izglītojamo pašpārvaldes aktīvistu grupa, kas ir nozīmīgs atbalsts skolas administrācijai un audzēkņu personības izaugsmei

Vēl jāpaveic:

- Skolā ir jārada sistēma, kuras ietvaros tiek motivēti neaktīvie skolēni, iesaistīties ārpusstundu un interešu izglītības aktivitātēs;
- Jāorganizē skolotāja – skolēna atklātās diskusijas, kas palīdzētu atklāt jaunus virzienus audzēkņu personības veidošanā un izaugsmes veicināšanā.

Vērtējums – ļoti labi

4.3.3. Atbalsts karjeras izglītībā

Skolas bibliotēkā ir pieejama informācija par dažādu izglītības programmu izvēles iespējām augstākās izglītības iestādēs, informācija par darba tirgu. Informāciju iespējams meklēt arī internetā. Ņemot vērā skolas specifiku, tad pārsvarā visi izglītojamie, kuri apgūst vispārējās izglītības programmas ir izdarījuši savu karjeras izvēli un apgūst kādu no profesijām mūsu skolā vai jau strādā kādā no profesijām. Audzēkņiem prakses vadītājs nodrošina prakses un darbavietas meklēšanas iemaņu apgūšanu (CV sastādīšana, darbavietas meklēšanas ceļi).

Karjeras izglītības pasākumu koordinēšanu un vadīšanu veic direktores vietniece audzināšanas darbā.

Izglītības iestādē ir izstrādāts karjeras izglītības pasākumu plāns, kas ir izglītības iestādes darba sastāvdaļa. Saskaņā ar to tiek organizēti karjeras izglītības pasākumi – izstādes „Skola” un uzņēmumu apmeklējums, karjeras diena un amatu darbnīcas, uzņēmēju diena, kur audzēkņiem ir iespēja tikties ar darba devējiem, nozares speciālistiem, augstskolu pārstāvjiem un personālatlases speciālistiem. Pirmkursnieku adaptācijas laikā tiek sniegta visa nepieciešamā informācija par izvēlēto profesiju un skolu.

Izglītības iestādē organizē karjeras izglītības pasākumus potenciālajiem skolēniem un viņu vecākiem: karjeras dienas, atvērto durvju dienas, informatīvās tikšanās un izbraukuma prezentācijas Jelgavas novada skolās. Izglītības iestāde piedalās izglītības nozares izstādēs u.c. pasākumos izglītošanās iespēju popularizēšanai: izstādē „Skola” un Jelgavas novada pasākumos (Bērnu svētkos, novada svētkos). Karjeras izglītības pasākumu organizēšanā aktīvi iesaistās audzēkņu pašpārvaldes pārstāvji un citi audzēkņi, kuri ir gatavi stāstīt un rādīt savas profesionālās prasmes amatu darbnīcās pamatskolu skolēniem. Tas papildus audzēkņiem ļauj apzināties savas spējas izvēlētajā profesijā un attīsta prezentēšanas prasmes plašākai auditorijai.

Profesionālo prasmju apliecināšanai un konkurētspējas veicināšanai audzēkņi piedalās republikas profesiju konkursos, tā nodrošinot karjeras attīstību izvēlētajā profesijā.

Jauniešu uzņēmējdarbības prasmju attīstīšanai 2014./2015. m. g. skolā plānots īstenot Junior Achievement programmas ietvaros.

Skolas mājas lapā www.zav.lv un sociālajā portālā www.draugiem.lv izglītības programmu piedāvājumu regulāri aktualizē. Jaunākā informācija par profesijas apguves iespējām tiek papildināta NIID datu bāzē, portālā www.prakse.lv u.c.

Skolā ik gadu tiek apkopota informācija par absolventu nodarbinātību un karjeras attīstību pēc izglītības programmas pabeigšanas.

Stiprās puses:

- Karjeras izglītības pasākumu komplekss potenciālajiem izglītojamajiem un viņu vecākiem;
- karjeras izglītības pasākumu organizēšanā aktīvi iesaistās audzēkņu pašpārvaldes pārstāvji un citi audzēkņi, kuri ir gatavi stāstīt un rādīt savas profesionālās prasmes amatu darbnīcās pamatskolu skolēniem, tā apliecinot savas spējas izvēlētajā profesijā.

Vēl jāpaveic:

- Jāpilnveido sadarbības tīkls un sadarbības metodes ar skolas absolventiem un darba devējiem.

Vērtējums – labi

4.3.4. Atbalsts mācību darba diferenciācijai

Skolā ir apzinātas izglītojamo prasmes un zināšanas. Skola rosina izglītojamos piedalīties dažādos konkursos un projektos.

Stundu vērojumi liecina, ka skolotāji stundās izmanto dažādas mācību metodes, ievēro izglītojamo spējas, vajadzības un vecumu, kā arī mācību pārtraukuma ilgumu.

Zemgales reģiona profesionālo izglītības iestāžu erudīcijas konkursā „Erudīts 2013” iegūta 1. vieta.

Skolā tiek organizēts individuālais darbs ar izglītojamiem, kuriem mācībās ir vērtējumi zem 4 ballēm. Ir izstrādāts konsultāciju grafiks.

Stiprās puses:

- ir iespējas saņemt konsultācijas visos mācību priekšmetos un uzlabot izglītojamo sekmes,
- katru mēnesi notiek stipendiju komisijas sēdes, kur tiek analizētas izglītojamo sekmes, stundu apmeklējums,
- grupu audzinātāji sagatavo ikmēneša sekmju un kavējumu pārskatus un to rezultātus analizē grupās, audzinātāju metodiskajā grupā,

- izglītojamie ar vērtējumu virs 4 ballēm saņem paaugstinātu stipendiju,
- izvērtējot sasniegumus mācību darbā, divreiz gadā tiek pasniegti Atzinības raksti.

Vēl jāpaveic:

- audzēkņi nelabprāt ievēro dienas režīmu – jāaktivizē grupu audzinātāju kontrole,
- dienesta viesnīcas skolotājiem jāveic kontrole, lai audzēkņi lietderīgi izmantotu mācībām atvēlēto laiku,
- priekšmetu pedagogiem dažādot metodes darbā ar izglītojamajiem, kuriem mācības sagādā grūtības.

Vērtējums – labi

4.3.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

No 2014./2015. m. g. skolā mācās viens izglītojamais ar abpusēju sensoneirālo vājdzirdību. Skolā ir Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisijas lēmums, kurš paredz ieteikumus par nepieciešamību apgūt piemērotu profesiju. Izglītojamā veiksmīgi iekļāvusies mācību procesā. Audzēknei ir nodrošinājums ar valsts apmaksātu surdotulku, papildus korekcijas un rehabilitācijas nodarbības nenotiek. Nepieciešamības gadījumā papildus atbalstu sniedz audzēknes brālis, kurš arī mācās skolā, grupasbiedri un grupas audzinātāja.

Renovētajā Dienesta viesnīcā mācību korpusā ir iespēja dzīvot un mācīties audzēkņiem ar īpašām vajadzībām (kustību traucējumiem).

Vērtējums – labi

4.3.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Mācību gada laikā grupu sapulcēs un individuālās sarunās vecāki pārrunā jautājumus, kas saistīti ar audzināšanas jautājumiem, vecāku un audzēkņu tiesībām un pienākumiem. Grupas audzinātājam ir svarīgākā loma skolas un vecāku sadarbības veicināšanā.

Skolā ir noteikta kārtība, kā noris informācijas sniegšana un apmaiņa ar vecākiem, lai nodrošinātu sadarbības veidošanos skolas un vecāku starpā. Skola sadarbības un informācijas nodrošināšanai veic sekojošus pasākumus:

- Tikšanās, iepazīšanās mācību gada sākumā;
- telefonisku sakaru nodibināšana ar pirmkursnieku vecākiem;
- vecāku sapulce novembrī
  - sapulces skolā un grupās
  - ekskursija pa skolu un dienesta viesnīcu

- tikšanās ar skolas administrāciju un dienesta viesnīcas darbiniekiem.

- informācija e-klasē;
- vecāku un mācību priekšmetu skolotāju konsultācijas;
- labāko audzēkņu un viņu vecāku uzteikšana mācību gada noslēgumā;
- individuāla sadarbība (telefoniska sazināšanās, tikšanās skolā, mājas apmeklējumi u.c.) ar vecākiem, kuru bērniem ir neattaisnoti stundu kavējumi, akadēmiskie parādi un disciplīnas pārkāpumi;
- karjeras izglītības pasākumi:

- atvērto durvju dienas;
- individuālas pārrunas ar potenciāliem izglītojamiem un viņu vecākiem ;
- skolas izbraukuma prezentācijas pasākumi reģiona skolās;
- dalība izstādēs;
- Jelgavas novada pasākumi (Bērnu svētki, novada svētki).

- izlaidums;
- uzņemšanas komisijas darbs. Pārrunas ar vecākiem.
- aktuāla informācija skolas mājas lapā u.c. interneta resursos
- vecāku aptaujas, anketēšana. Rezultātu apkopošana.

Skolas novembra kopsapulcēs vecāki tiek iepazīstināti ar galvenajiem darba rezultātiem, jaunā mācību gada uzdevumiem, mācību satur, izmaiņām, jaunajiem skolotājiem.

Absolventu grupu un klašu vecāki vecāku sapulcēs laicīgi tiek informēti par prasībām, ko nosaka valsts pārbaudes darbu norises kārtību.

Vecāku sapulcēs vecāki izsaka savu viedokli un priekšlikumus skolas darba uzlabošanai.

Skolas vadība kopā ar grupas audzinātājiem vai individuāli tiekas ar audzēkņu vecākiem, kuriem ir mācību grūtības, neattaisnoti mācību stundu kavējumi, iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumi, lai risinātu problēmsituācijas.

Efektīvākai un ciešākai skolas un vecāku sadarbībai ar anketēšanu noskaidro vecāku vēlmes, ieteikumus un pretenzijas skolai, kā arī ārpusklases pasākumu organizēšanai.

Vispārējus datus par audzēkņu sasniegumiem profesiju konkursos, ārpusstundu pasākumos un citu daudzveidīgu informāciju vecāki var iegūt skolas mājas lapā internetā www.zav.lv un skolas vietnē sociālajā tīklā www.draugiem.lv. Skolas mājas lapā iespējams tiešsaistē nosūtīt e-pasta vēstuli skolas administrācijai. Skolas mājas lapā iespējams sekot līdzi stundu sarakstam un tā izmaiņām.

Veicot sociālo izpēti, maznodrošināto ģimeņu audzēkņiem skola sadarbībā ar dažādām institūcijām un organizācijām sniedz atbalstu:

- sadarbībā ar pašvaldību sociālajiem dienestiem tiek nodrošinātas apmaksātas pusdienas skolas ēdnīcā.

Stiprās puses:

- Pasākumu komplekss, kas nosaka veidus un plānveidīgu sadarbību ar vecākiem;
- grupu sociālā izpēte ir kā papildus instruments grupas audzinātāja veiksmīgai sadarbībai ar vecākiem un sociālajiem dienestiem.

Vēl jāpaveic:

- Pilnveidot uzsākto sadarbības veidu ar vecākiem e-klasē.

Vērtējums – labi

4.4. IESTĀDES VIDE

4.4.1. Mikroklimats

Izglītības iestāde veiksmīgi plāno un īsteno izglītības iestādes tēla veidošanu. Skolas tēla popularizēšanai audzēkņu pašpārvaldes jauniešu grupa un skolotāji piedalās karjeras dienu, atvērto durvju dienu organizēšanā un apmeklē Jelgavas novada skolas, prezentējot izglītības iespējas Zaļenieku komerciālajā un amatniecības vidusskolā. Veiksmīga ir piedalīšanās Zaļenieku pagasta un novada pasākumos.

Skolā ir savas tradīcijas, kuru kopšanā un jaunu ieviešanā iesaistās audzēkņu pašpārvalde un pedagogi. Ārpusklases pasākumi veicina piederības apziņas un lepnuma par skolu veidošanos. Skolotāji, darbinieki un audzēkņi piedalās skolas teritorijas sakopšanas talkās.

Skolas pedagogu un darbinieku kolektīvam gadu gaitā ir izveidojušās tradīcijas (Skolotāju diena, tikšanās ar pensionētajiem pedagogiem, pedagogu un darbinieku Ziemassvētku pasākums, ekskursijas).

Jaunuzņemtajiem audzēkņiem, audzināšanas darba ietvaros, tiek īstenota adaptācija skolas vidē, kas notiek saskaņā ar adaptācijas plānu septembra un oktobra mēnešos.

Izglītojamie un darbinieki jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, reliģiskās u.c. piederības. Jebkādu problēmsituāciju risināšanā savlaicīgi iesaistās grupas audzinātājs, dienesta viesnīcas audzinātājs, skolotājs, vecāki un/vai administrācijas pārstāvis. Skolas iekšējās kārtības noteikumi paredz rīcību un lēmumu pieņemšanas kārtību, ja konstatēts iekšējās kārtības noteikumu pārkāpums. Ja nepieciešams, tad tiek piesaistīti citi speciālisti (policijas darbinieks, sociālais dienests, psihologs u.c.).

Izglītības iestādes vadības, personāla un izglītojamo attiecībās valda labvēlība, savstarpēja cieņa. Piedalīšanās skolas pasākumos uzlabo savstarpējās sadarbības kultūru audzēkņu un skolotāju starpā. Skolā reizi gadā notiek vecāku sapulces. Ar skolas dzīvi saistītos jautājumus visas ieinteresētās puses var apspriest un paust savu viedokli audzēkņu pašpārvaldes sēdēs un pedagogu operatīvajās sanāksmēs. Skolā sistemātiski tiek strādāts pie disciplīnas pārkāpumu samazināšanas iespējām. Skolai ir sadarbība ar novadu un pilsētu sociālajiem dienestiem brīvpusdienu nodrošināšanai maznodrošināto ģimeņu bērniem. Skolas administrācija tiesiskās audzināšanas un likumpārkāpumu novēršanas jautājumos sadarbojas ar tiesībsargājošām institūcijām. Skolā ir izstrādāts rīcības plāns gadījumiem, ja skolā konstatē vai ir aizdomas, ka izglītojamie lieto, glabā vai izplata atkarību izraisošas vielas.

Izglītības iestādē un dienesta viesnīcā ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi. Noteikumi paredz pasākumu kopumu, kas nodrošina vienotu pieeju kārtības nodrošināšanai skolā un dienesta viesnīcā. Noteikumi precizē apmeklētāju ierašanās un uzturēšanās kārtību skolā. Noteikumi formulē izglītojamo tiesības un pienākumus. Izglītojamie un personāls ar noteikumiem ir iepazīstināti. Kārtības noteikumi paredz rīcību, lēmumu pieņemšanas un izskatīšanas kārtība, ja tiek konstatēts disciplīnas pārkāpums šo noteikumu izpratnē. Tas disciplinē izglītojamos un darbiniekus tos ievērot.

Izglītības iestādē regulāri tiek organizēti pasākumi, kuros piedalās dažādi viesi, organizāciju pārstāvji. Skola atrodas Zaļās muižas pilī, kas ir iecienīts tūristu apmeklējuma objekts. Viss iepriekš minētais disciplinē audzēkņus, tāpēc attieksme pret apmeklētājiem ir laipna un korekta.

Vērtējums – ļoti labi

4.4.2. Fiziskā vide

Skolas Dienesta viesnīcas 2012./2013. m. g. renovētā ēka (mācību korpuss un dienesta viesnīcas daļa) atbilst mūsdienu prasībām un jauniešiem nodrošina ērtu un sakoptu vidi. Skolas telpas ir estētiski noformētas. Par estētisko noformējumu atbild telpu noformētājs un svētkos telpu dekoru izgatavošanā iesaistās audzēkņi. Audzēkņu atpūtai starpbrīžos skolas ēku foajē ir ierīkotas atpūtas zonas. Skolas galvenajā ēkā (pilī) atrodas kafijas automāts. Dienesta viesnīcā ierīkots bezvadu internets. Izvietoti informācijas stendi ar nedēļas stundu sarakstu un skolā notiekošajām aktivitātēm. Pie kabinetu durvīm atrodas informācijas tāfelītes ar attiecīgā priekšmeta nosaukumu un pasniedzēja uzvārdu. Katrā gaitenī atrodas evakuācijas plāns ugunsgrēka vai citiem nelaimes gadījumiem. Ar attiecīgu standarta marķējumu tiek norādītas

izejas, rezerves izejas, pirmās palīdzības vietas un ugunsdzēšamo aparātu atrašanās vietas. Ir ierīkotas arī trauksmes pogas.

Skolas sanitārhigiēniskais stāvoklis ir atbilstošs prasībām. Telpu uzkopšana notiek pēc attiecīgi izstrādāta grafika. Tiek izmantoti sertificēti kopjamie līdzekļi. Skolas koplietošanas telpas ir atbilstošas sanitāri higiēniskajām normām. Koplietošanas telpas tiek uzkoptas katru dienu. Tiek izmantoti attiecīgie kopšanas līdzekļi ar sertifikāciju. Skolā koplietošanas telpās, personīgās higiēnas ievērošanai, tiek izmantotas šķidrās ziepes tualetes papīrs un papīra roku dvieļi. Pie ēdnīcas ieejas izveidotas izlietnes roku mazgāšanai pirms ēšanas. Tiek izmantotas ziepes un elektriskais žāvētājs. Klasēs un gaiteņos pietiekamā skaitā un atbilstošās vietās izvietoti papīrgrozi. Skolas gaiteņi ir pietiekami plaši un labi apgaismoti. Tas ļauj pa tiem pārvietoties bez traucēkļiem Apgaismojums klasēs ir atbilstošs pasniedzamajam mācību priekšmetam. Apkures sezonas laikā mācību klasēs tiek uzturēta pastāvīga temperatūra. Mācību klases starpbrīžu laikā tiek vēdinātas. Paši audzēkņi iesaistās telpu noformēšanā un kārtības uzturēšanā. Skolā brīvlaika laikā tiek veikti kā iekšējie, tā arī ārējie kosmētiskie remonti. Tiek uzlabots apgaismojums.

Mācību klasēs tiek izmantots mūsdienīgs tehniskais nodrošinājums. Klasēs tiek izmantotas ērtas un atbilstoša izmēra mēbeles. Datorklasēs izmanto ergonomisku aprīkojumu. Ir interaktīvās tāfeles, internets, mācību stendi un jaunākā literatūra. Skolas materiāli tehniskā bāze nepārtraukti tiek pilnveidota un modernizēta. Aktīvi tiek izmantoti Eiropas fondu projektu līdzekļi mācību līdzekļu un tehniskā nodrošinājuma uzlabošanai. Skolotāju vajadzībām ierīkota skolotāju istaba ar informācijas stendiem un iespējām novadīt pedagoģiskās sēdes, sanāksmes, kā arī ar iespēju vienkārši atpūsties starpbrīžu laikā. Ir iespēja izmantot bezvadu internetu.

Skolas apkārtne tiek uzturēta kārtībā un tīrībā. Skolas teritorija ir ar noteiktām robežām. Skolas teritorija ir sadalīta sektoros, par kuras kārtību atbild attiecīgā grupa. Teritorijas uzkopšana tiek veikta gan audzināšanas stundas ietvaros, gan skolas talku laikā. Pārējā laikā teritoriju apsaimnieko tehniskais personāls (zāles pļaušana, dekoratīvo augu apkopšana, rudens lapu transportēšana). Tiek veikta teritorijas estētiskā iekārtošana. Tiek veidotas dekoratīvo augu kompozīcijas. Izveidotas audzēkņu atpūtas vietas starpbrīžos: lapenes, soliņi. Ar audzēkņu aktīvu līdzdalību tiek apkopta skolai piederošā parka teritorija. Tiek sakopti un atjaunoti parka celiņi. Skolas teritorija ir droša audzēkņiem. Parkā var veikt mācību stundas brīvā dabā. Ir izveidota stāvvieta automašīnām pie skolas un dienesta viesnīcas. Piebraucamie ceļi tiek uzturēti labā kvalitātē. Ziemas periodā ceļi laicīgi tiek attīrīti no sniega. Slidenās vietas tiek kaisītas ar smilti. Ar smilti tiek kaisīti arī gājēju celiņi un ārējās kāpnes.

Sporta būves ir atdalītas no skolas. Sporta angārs aprīkots ar jaunu modernu grīdu un ventilācijas sistēmu. Skolā notiek ne tikai vietējās sacīkstes, bet arī reģionāla mēroga pasākumi. Stadions atrodas meža parka teritorijā. Saimnieciskās ēkas ir atdalītas no skolas teritorijas, tādejādi veicot saimniecisko darbību, skolas darbība netiek traucēta.

Stiprās puses:

- renovēta Dienesta viesnīca un mācību korpuss, kas audzēkņiem nodrošina mūsdienīgus un ērtus mācību un sadzīves apstākļus;
- renovētajā Dienesta viesnīcā iekārtoti mūsdienīgi mācību kabineti un laboratorijas;
- izdevīgs ģeogrāfiskais stāvoklis;
- laba infrastruktūra;
- veselīga un skaista apkārtējā vide;
- kultūrvēsturiski objekti.

Vēl jāpaveic:

- apkures sistēmas pāreja uz ekoloģisku kurināmo;
- skolas tēla popularizēšanai vairāk jāiesaista absolventi un darba devēji

Vērtējums – ļoti labi

4.5. IESTĀDES RESURSI

4.5.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Mācību kabinetu materiāltehniskais aprīkojums atbilst mācību procesa realizēšanas vajadzībām, mācību kabineti tiek racionāli izmantoti. Skolas bibliotēkā esošais mācību grāmatu un citu mācību līdzekļu klāsts pilnībā nodrošina izglītības programmu apguvi, projekta ietvaros tas tiks papildināt Augkopības programmai. Regulāri notiek fondu pārskatīšana un jaunākās mācību literatūras iegāde. ESF projektā „Izglītības programmu „Enerģētika" un „Būvdarbi" mācību satura, metodiskā nodrošinājuma un praktisko mācību īstenošanas kvalitātes uzlabošana" Nr. 2010/0093/1DP/1.2.1.1.3/09/APIA/VIAA/005 laikā no 2010. gada 1. jūlija līdz 2012. gada 31. janvārim tika iegādātas grāmatas (kopā 1745 eksemplāri) par 12 187 LVL, tajā skaitā, vispārizglītojošajiem mācību priekšmetiem. Izglītības programmu realizācijā tiek pielietoti mūsdienīgi materiāltehniskie līdzekļi – jaunākās tehnoloģijas – IT iekārtas, datorprogrammas, audio un video resursi, kā arī interneta resursi. Mācību darbā izmanto datorus ar atbilstošu un licencētu programmatūru, multimediju projektorus, interaktīvās tāfeles, dokumentu kameras. Materiāltehniskie līdzekļi un iekārtas ir darba kārtībā un ir droša to lietošana, jo notiek regulāra

materiāltehnisko līdzekļu un iekārtu apkope un remonts. Nodrošinājums ar telpām atbilstošs programmas īstenošanai.

Mācību telpu, darbnīcu skaits un platība atbilst vienlaicīgi īstenojamo izglītības programmu stundu, nodarbību plānam, programmā veicamajām aktivitātēm. Ārpus skolas organizējamo praktisko mācību īstenošanai ir atbilstoši sadarbības līgumi izglītības programmu īstenošanas periodam.

Skola un sadarbības partneri nodrošina ar nepieciešamo materiālo bāzi praktisko mācību īstenošanai. Ir pieejamas izglītības iestādes specifikai un izglītības programmu apguvei atbilstošas mācību grāmatas un mācību līdzekļi.

Izglītības programmu apguvē izmanto mūsdienīgus materiāltehniskos līdzekļus, jaunākās tehnoloģijas (IT iekārtas, audio un videoiekārtas, dokumentu kameras). Interneta pieslēgums ir pieejams izglītības iestādes darba laikā (bibliotēka, dienesta viesnīca, mācību telpas).

4.5.2. Personālresursi

Skolā ir izglītības programmu īstenošanai nepieciešamais personāls ar atbilstošu izglītību un profesionālo kvalifikāciju. Pedagogi regulāri apmeklē tālākizglītības kursus, piedalās projektos un semināros gan Latvijā, gan ārzemēs. Visi skolas pedagogi ir iesaistījušies ESF projektos: „Profesionālajā izglītībā iesaistīto vispārizglītojošo mācību priekšmetu pedagogu kompetences paaugstināšana” un „Profesionālo mācību priekšmetu pedagogu un prakses vadītāju teorētisko zināšanu un praktisko kompetenču paaugstināšana”.

Skolotāji ir orientēti uz nepārtrauktu savas kvalifikācijas paaugstināšanu. Vadība pārzina pedagogu darba pieredzi, kompetenci un stiprās puses, atbalsta un nodrošina pedagogu tālākizglītību. Informācija par tālākizglītību tiek apkopota VIIS datu bāzē, kas ir pamatā pedagogu profesionālās pilnveides plāniem.

Stiprās puses:

- pedagogu entuziasms, profesionalitāte, kompetence;
- pedagogi - profesionāļi savā nozarē;
- pietiekama materiālā bāze pamatzināšanu un pamatprasmju nodrošināšanai;
- mācību literatūras pieejamība;
- pieredze ESF projektos.

Vēl jāpaveic:

- pakāpeniski papildināt un modernizēt esošo materiālo bāzi;

- turpināt sadarbību ar zemnieku saimniecībām, ņemot vērā labas lauksaimniecības prakses nosacījumus;
- pieredzes apmaiņa ar profesionālās izglītības skolām.

Vērtējums – labi

4.6. IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

4.6.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

2013.gada maijā viss skolas pedagogu kolektīvs piedalījās starptautiskajā salīdzinošajā izglītības pētījumā, aizpildot TALIS PROF 2013 aptaujas anketas - iesaistoties izglītības analīzē un politikas veidošanā.

Mācību gada noslēgumā katrs skolotājs veic pašvērtēšanu.

Katra mācību gada noslēgumā grupu audzinātāji veic audzināšanas darba pašvērtējumu grupās, izvērtējot veiktos pasākumus, sadarbību ar vecākiem, dažādām institūcijām un dienestiem, grupas audzēkņu radošo darbību un grupas vispārējo raksturojumu. Grupas audzinātājs pašvērtējuma noslēgumā izvirza audzināšanas darba priekšlikumus un metodiskās tēmas nākamajam mācību gadam. Grupas audzinātāju pašvērtējumu direktores vietniece audzināšanas darbā izvērtē un iekļauj skolas darba pašvērtējumā un attīstības plānošanā.

Darba drošības speciālists katra kalendārā gada nogalē sniedz pārskata ziņojumu par drošības, ugunsdrošības un vides uzturēšanas plāna izpildi, analizē pozitīvos sasniegumus un veic nepieciešamo darbu uzskaiti jaunajam kalendārajam gadam.

Skolas iekšējais audits veic finanšu pārbaudi grāmatvedībā.

Mācību gada sākumā direktores vietniece audzināšanas darbā sagatavo audzināšanas darba plānu un ārpusklases pasākumu grafiku. Darba un tematiskos plānus mācību gadam sagatavo dienesta viesnīcas skolotāji, grupu audzinātāji, sporta darba organizators un interešu izglītības skolotāji, kuru plānotie pasākumi ir neatņemama audzināšanas darba sastāvdaļa.

Skolas administrācija plāno darbu, tā kontroli un izvērtēšanu. Skolas darbs tiek analizēts, sadarbojoties skolas administrācijai, pedagogiem, audzēkņiem un vecākiem. Audzēkņu mācību sasniegumi tiek izvērtēti katru mēnesi, semestri. Ikmēneša rezultāti tiek apkopoti, izanalizēti grupas audzināšanas stundās, notiek sasniegto rezultātu pašvērtēšana. Mācību gada beigās apkopotie rezultāti tiek izskatīti pedagoģiskās padomes sēdē.

Pedagoģiskas padomes sēdes darba kārtībā tiek iekļauts jautājums par skolas darba izvērtēšanu, kur skolotāji aizpilda direktora izstrādāto anketu, kuras noslēguma jautājums ir saistīts ar katra skolotāja darba prioritātēm jaunajā mācību gadā.

Stiprās puses:

- tiek organizētas regulāras apspriedes pie direktora,
- mācību un audzināšanas darba plānošana, analīze,
- pedagogu un grupas audzinātāju pašvērtējumu analīze,
- grāmatvedības uzskaite un analīze,
- lietvedības dokumentu aprite un arhivēšana.

Vēl jāpaveic:

- uzsākt aktīvu e-klases izmantošanu elektroniskai informācijas apritei, kas sekmētu ātrāku aktualitāšu izziņošanu,
- plašāka pedagogu loka iekļaušanās pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas sistēmā

Izglītības iestāde ir izstrādājusi un realizē attīstības un investīcijas stratēģiju 2010. – 2015. gadam. Lai ilgtermiņā plānotu un realizētu izglītības jomā sasniedzamus mērķus un uzdevumus reģiona un novada līmenī, Zaļenieku komerciālās un amatniecības vidusskolas kolektīvs ir iepazinies ar vairākiem saistošiem dokumentiem: „Latvijas Nacionālo attīstības plānu 2007 – 2013”, „Profesionālās izglītības iestāžu tīklu optimizācijas pamatnostādnes 2010. – 2015.gadam”, „Zemgales plānošanas reģiona attīstības programma 2008. – 2014.gadam”.

Atbilstoši Profesionālās izglītības iestāžu tīkla optimizācijas pamatnostādnēm 2010. – 2015. gadam Zaļenieku Profesionālā vidusskola ir nodota Jelgavas novada pašvaldībai ar nosaukumu Zaļenieku komerciālā un amatniecības vidusskola. Ar Jelgavas novada domes lēmumu no š.g.25.septembra tika apstiprināts izglītības iestādes nolikums un direktore Lilita Leoho.

Izglītības iestādes attīstības plānā ir paredzēts, ka skola realizēs vispārējās un profesionālās izglītības programmas. Attīstības plāna izstrādē piedalījās izglītības iestādes padome. Uz šo brīdi tiek veidota jauna izglītības iestādes padome, kurā tiek uzaicināti darba devēji, sabiedrības un vecāku pārstāvji, kas darbosies saskaņā ar skolas padomes reglamentu.

Prioritātes pašreizējam mācību gadam tiek izvirzītas, pamatojoties uz attīstības plāna darbības mērķiem un iepriekšējā mācību gada rezultātiem.

4.6.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

4.6.2.1. Vadības darba organizēšana un plānošana

Izglītības iestādes darbību nosaka nolikums, kurā tiek noteikti iestādes pamatprincipi. Ir izstrādāti izglītības iestādes iekšējie normatīvie akti, kas reglamentē personāla pārvaldību – kārtības noteikumi, darba līgumi, amatu apraksti.

Pedagogu metodisko darbu organizē atbilstoši metodiskās padomes darba plānam. Darbu organizē direktora vietnieki mācību un audzināšanas darbā.

4.6.2.2. Izglītības iestādes darba organizēšana un personāla pārvaldība

Izglītības iestādes direktors ir izveidojis pedagoģisko padomi un vada tās darbu. Pedagoģiskās padomes sēdes tiek rīkotas regulāri reizi ceturksnī un tiek protokolētas.

Ir izveidota izglītības iestādes padome (šobrīd tiek veidots jauns padomes sastāvs) un izglītības iestādes pašpārvalde. Pašpārvaldes darbu vada direktora vietnieks audzināšanas darbā. Ir noteikta katra darbinieka kompetence, izstrādājot organizatorisko struktūru un amata aprakstus.

Izglītības iestādes direktors plāno, organizē, vada izglītības iestādes darbu. Organizē administrācijas sanāksmes, tās ir plānotas un tiek protokolētas divas reizes mēnesī. Direktors un administrācija nodrošina informācijas apriti (pedagogu, izglītojamo un darbinieku sanāksmēs, vecāku sapulcēs).

4.6.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Izglītības iestādei ir regulāra sadarbība un informācijas aprite ar Izglītības un zinātnes ministrijas departamentiem. Pārskati, atskaites un plāni tiek iesniegti savlaicīgi, regulāri un pilnā apjomā. Ir notikušas pārrunas un diskusijas par izglītības iestādes interesējošiem jautājumiem ar vairāku departamentu vadītājiem.

Izglītības iestāde īstenojot izvirzītās prioritātes un uzdevumus sadarbojas ar pašvaldības, valsts, nevalstiskajām un privātām organizācijām (Jelgavas un Ozolnieku novada pašvaldības, Zemgales Plānošanas reģions, VISC, IKVD, VIAA, Latvijas Būvniecības asociācija, Latvijas restauratoru biedrība, AS „Sadales tīkls” u.c.)

Zaļenieku komerciālās un amatniecības vidusskolas telpās turpina īstenot autovadītāju apmācību (B kategoriju).

Izglītības iestāde izglītības programmas „Augkopība” īstenošanā sadarbojas ar:

- Z/s „Vilciņi1”, kura dibināta 1992. gadā. Saimniecībā „Vilciņi1” realizēti 2 Eiropas Savienības struktūrfondu projekti pakalpojumu sniegšanas attīstībai. Tiek sniegti

autotransporta, lauksaimniecības tehnikas, universālā ekskavatora, teleskopiskā iekrāvēja, augsnes virskārtas līdzināšanas, meliorācijas skalošanas un labošanas pakalpojumi;

- Z/s „Mežacīruļi", kura dibināta 1992. gadā - daudznozaru saimniecība, tajā skaitā nodarbojas ar augkopību;
- Z/s „Jaunlejnieki", kura dibināta 2009. gadā – nodarbojas ar augkopību;
- Z/s „Suteņi", kura dibināta 2009. gadā – nodarbojas ar augkopību;
- Latvijas Lauku konsultāciju un izglītības centru;
- Latvijas Lauksaimniecības kooperatīvu asociāciju;
- Latvijas Lauksaimniecības universitāti.

Profesionālo priekšmetu skolotāji savas zināšanas papildina uzņēmumos un konsultējoties ar nozaru speciālistiem.

Zaļenieku komerciālā un amatniecības vidusskola kopā ar četrām citām Zemgales un piecām Kauņas reģiona profesionālajām skolām 2013./2014. m. g. īstenoja sadarbību Latvijas – Lietuvas pārrobežu sadarbības programmas projektā „Kopīgi pasākumi jauno uzņēmēju radīšanai profesionālajās skolās Kauņas un Zemgales reģionos", kas veicināja profesionālo skolu audzēkņu iesaistīšanos uzņēmējdarbībā, tādējādi palielinot to jauniešu skaitu, kas kļūst par darba devējiem Zemgalē un Kauņā.

Projekta īstenotāji ir Lietuvas NVO „Enterprise Initiative" sadarbībā ar Zemgales Plānošanas reģionu. Projekta ietvaros tika realizēts komplekss pasākumu kopums skolu audzēkņiem sava biznesa vai pašnodarbinātības uzsākšanai: motivācijas lekcijas, kuras vadīja uzņēmēji; konsultācijas biznesa plānu sagatavošanā; apmācības skolotājiem un audzēkņiem.

Mācību gada laikā notiek darbs ar sabiedrību. Sadarbība ar pašvaldību sociālajiem dienestiem, kā rezultātā nelielai daļai audzēkņu tiek nodrošinātas brīvpusdienas skolas ēdnīcā. Sadarbībā ar Jelgavas nodaļas Kārtības policiju un biedrību „Jaunatne pret AIDS/HIV" tiek organizēti informatīvi pasākumi jauniešiem. Izplatīti informatīvie materiāli pamatskolām un karjeras centriem. Lai informētu par skolas piedāvātajām iespējām un aktivitātēm iesaistīti masu saziņas līdzekļi: skolas mājas lapa un sociālie portāli; LTV7; avīze „Zemgales ziņas"; avīze „Lauku Avīze"; avīze „Jelgavas novada ziņas", radio stacija „Radio Skonto" u. c. Skola organizē prezentācijas pasākumus, karjeras izvēles pasākumus un radošās darbnīcas Jelgavas novada izglītības iestādēs un pasākumos.

Zaļenieku pagasta iedzīvotāju un vecāku piedalīšanās skolas lielākajos pasākumos: valsts svētkos un Ziemassvētku koncertā.

Izglītības iestāde mērķtiecīgi organizē sadarbību ar darba devējiem par izglītības satura jautājumiem, praktisko mācību un prakses īstenošanu. Skolā ir īstenots ESF līdzfinansēts projekts „Izglītības programmu „Enerģētika" un „Būvdarbi" mācību satura, metodiskā nodrošinājuma un praktisko mācību īstenošanas kvalitātes uzlabošana", kura ietvaros notika sadarbība ar nozares uzņēmumiem AS „Sadales tīkls", SIA „Knauf" un „Latvijas Sausās būves un apdares darbu uzņēmumu un meistaru biedrība". Projekta ietvaros skolas audzēkņi kvalificētu meistaru vadībā apguva praktiskās iemaņas uzņēmumos.

Stiprās puses:

- Regulāra sabiedrības informēšana, izmantojot dažādas metodes – informatīvi pasākumi, publikācijas, radošās darbnīcas, karjeras izvēles pasākumi
- Laba sadarbība ar institūcijām bezmaksas informatīvu pasākumu organizēšanai jauniešiem
- Izmantota iespēja apgūt ESF līdzekļus, lai uzlabotu praktisko mācību īstenošanas kvalitāti

Vērtējums – labi

5. Citi sasniegumi

Zaļenieku komerciālā un amatniecības vidusskola ir vienīgā izglītības iestāde Latvijas laukos, kura veiksmīgi uzsākusi izglītības programmas „Restaurācija" kvalifikācijas restauratora asistents īstenošanu, piedalījusies Rīgas Doma un Rīgas pils restaurācijā, ieguvusi atbalstu no Latvijas Restauratoru biedrības nepieciešamo speciālistu sagatavošanai darbam mūra sanācijas, restaurācijas un rekonstrukcijas darbos.

Izglītības iestādes telpas brīvlaikos ir pieprasītas Latvijas un starptautisko vasaras nometņu, sporta, deju un konferenču rīkošanai.

2012./2013. mācību gadā AMI sporta kluba rīkoto sacensību kopvērtējumā ieguvusi 7. vietu valstī.

Izglītības iestādei ir savs ēdināšanas bloks, kurš sniedz arī ārējos pakalpojumus (semināriem, konferencēm un citiem pasākumiem).

Zaļāsmuižas komplekss, kur atrodas Zaļenieku komerciālā un amatniecības vidusskola ir iecienīts Zemgales tūrisma maršrutu objekts.

6. Turpmākā attīstība

Kopā ar Jelgavas novada pašvaldību izglītības iestāde izmantojot racionāli līdzekļus, kā arī radot mūsdienīgus mācību apstākļus, veido integrētu izglītības iestādi, kurā līdztekus vispārējās izglītības blokam (no pirmsskolas līdz 12.klasei) klātienes un neklātienes un e-vides apmācību

formām līdztekus darbosies profesionālo programmu bloks un pieaugušo izglītības bloks. Izglītības iestādē ir optimizētas mācību telpas, renovēta Dienesta viesnīca, papildināti mācību līdzekļi ERAF projektā „Zaļenieku vidusskolas ēkas rekonstrukcija un aprīkojuma modernizācija vispārējās vidējās izglītības kvalitātes uzlabošanai Jelgavas novadā".

Pamatojoties uz valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, tuvākajā laikā plānojam atvērt vispārējās vidējās izglītības profesionālā virziena neklātienes programmu.

Iespēju robežās izglītības iestāde plāno iesaistīties projektos, kas dotu iespēju restaurēt Valsts nozīmes arhitektūras pieminekli – Zaļās muižas pili. 2014./2015. m. g. tiks īstenots Valsts Kultūrkapitāla fonda finansēts projekts „Izglītības programmas „Restaurācija" audzēkņu profesionālās kvalifikācijas darba sagatavošana – Zaļāsmuižas pils fasāžu restaurācija".

Sadarbojoties ar Jelgavas un Ozolnieku novada uzņēmējiem, turpmāk tiks izstrādātas jaunas izglītības programmas, kas nodrošinās uzņēmējus ar kvalificētiem vidējā posma darbiniekiem. Sadarbojoties ar zemnieku saimniecībām, ņemot vērā to pieprasījumu pēc izglītotiem lauksaimniekiem, tiks pilnveidota un mērķtiecīgi attīstīta profesionālās vidējās izglītības programma „Augkopība" kvalifikācijai augkopības tehniķis, kā arī meklētas iespējas uzsākt lauksaimniecības tehnikas vadītāju, mehāniķu un dārzkopības speciālistu sagatavošanu.

Mēs esam lepni par savu izglītības iestādi – Zaļenieku komerciālo un amatniecības vidusskolu un esam spējīgi dot labu izglītību ikvienam mūsu novada un valsts iedzīvotājam.

Iestādes vadītājs Lilita Leoho _____

(vārds, uzvārds) (paraksts)

Z.v.

SASKAŅOTS

_____

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

_____ _____

(vārds, uzvārds) (paraksts)

_____

(datums)

Z.v.